


Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Техникум «Автосервис»
(Многофункциональный центр прикладных квалификаций)»

<p>Рассмотрено и принято на заседании Общего собрания СПб ГБПОУ «Техникум «Автосервис» (МЦПК)» Протокол № <u>7</u> от «<u>01</u>» <u>09</u> 2023 г.</p>	<p>Утверждаю Директор СПб ГБПОУ «Техникум «Автосервис» (МЦПК)» <u>С.М.Дьяков</u> Приказ № <u>25</u> от «<u>01</u>» <u>09</u> 2023 г.</p> 
---	--

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 174

ПОЛОЖЕНИЕ

о медицентре

Санкт-Петербургского государственного
бюджетного профессионального образовательного
учреждения «Техникум «Автосервис»
(Многофункциональный центр прикладных
квалификаций)»

Санкт-Петербург
2023

1. Общие положения

1.1. Медиациентр Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Техникум «Автосервис» (Многофункциональный центр прикладных квалификаций)» (далее — Медиациентр Техникума) является добровольным студенческим общественным объединением, представители которого входят в состав Совета обучающихся Техникума.

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, структуру Медиациентра, порядок вступления в Медиациентр, взаимодействие его с другими структурными подразделениями Техникума, учреждениями и организациями, права и обязанности членов Медиациентра.

1.3. В своей деятельности Медиациентр руководствуется государственными нормативными документами в сфере образования, воспитания и молодежной политики, работы СМИ, внутренними локальными актами Техникума и настоящим Положением.

1.4. Деятельность Медиациентра осуществляется при поддержке директора Техникума. Координацию деятельности Медиациентра осуществляет руководитель Медиациентра.

1.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Медиациентром в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Если какие-либо нормы настоящего Положения в связи с изменением законодательства Российской Федерации становятся противоречащими законодательству Российской Федерации, то это не отменяет действие иных норм настоящего Положения, и Медиациентр действует на основании измененного законодательства Российской Федерации.

1.6. Настоящее Положение вступает в силу после его рассмотрения и принятия общим собранием и утверждения директором Техникума.

2. Цели, задачи и принципы деятельности Медиациентра

2.1. Целью деятельности Медиациентра является активное участие в реализации информационной политики образовательной организации, формирование качественного единого медийного пространства для обеспечения открытости работы органов студенческого самоуправления и Техникума в целом.

2.2. Основными задачами Медиациентра являются:

2.2.1 оперативное и качественное освещение общественных мероприятий локального, регионального, всероссийского и международного уровней, в которых принимает участие Техникум;

2.2.2 информационная поддержка и содействие органам студенческого самоуправления, студенческим объединениям Техникума в освещении их деятельности;

2.2.3 создание условий для развития социальной, творческой активности студенческой молодежи;

2.2.4 увеличение количества обучающихся, вовлеченных в деятельность органов студенческого самоуправления и информированных о ней;

2.2.5 укрепление и развитие отношений между органами студенческого самоуправления, студенческими объединениями и структурными подразделениями Техникума, а также другими различными молодежными образовательными и общественными объединениями региона и Российской Федерации;

2.2.6 содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив;

2.2.7 организация обучения членов Медиациентра по работе с современными медиатехнологиями, развитие их навыков литературной и журналистской деятельности;

2.2.8 организация участия членов Медиациентра в семинарах, фестивалях, марафонах, конференциях, других образовательных мероприятиях и проектах различного уровня;

2.2.9 развитие взаимодействия с молодежными медиаорганизациями других образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования и общественных объединений;

2.2.10 разработка и размещение печатных, электронных, фото-, видео-, аудиоинформационных материалов на официальном сайте, а также в официальных группах и аккаунтах Техникума в социальных сетях;

2.2.11 повышение престижа Техникума, как на территории региона, так и за его пределами.

2.3. Принципами деятельности Медиациентра являются:

2.3.1 законность;

2.3.2 активное привлечение к работе обучающихся;

2.3.3 гласность в работе;

2.3.4 периодическая отчетность перед руководством Техникума;

2.3.5 соблюдение конфиденциальности полученной информации;

2.3.6 уважение интересов, достоинства и мнения каждого члена Медиациентра, обучающихся и иных субъектов образовательного процесса.

3. Направления деятельности

3.1. Медиациентр осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

3.1.1 разностороннее информирование студенческой молодежи и сотрудников Техникума посредством создания различных медиапродуктов (статьи, фото, видео, подкасты и прочее);

3.1.2 приобщение к корпоративной культуре, содействие в развитии чувства общности внутри студенческого сообщества;

3.1.3 содействие развитию личности студентов (интеллекта, творческих способностей), формированию активной жизненной позиции, социальному и профессиональному становлению обучающихся;

3.1.4 организация учебных (практических) занятий и мастер-классов для обучающихся, вовлеченных в работу Медиациентра;

3.1.5 взаимодействие с существующими в Техникуме медиа.

4. Организационная структура Медиациентра

4.1. В состав Медиациентра на добровольной основе могут входить обучающиеся всех отделений Техникума. Вступление в состав Медиациентра осуществляется в заявительном порядке по решению руководителя/по решению всех членов Медиациентра.

4.2. Срок работы члена Медиациентра в должности истекает по окончании обучения в Техникуме.

4.3. В организационную структуру Медиациентра входят руководитель, заместитель руководителя (при необходимости), члены Медиациентра.

4.4. На вариативной основе в структуре Медиациентра могут быть созданы: рабочие группы, комиссии, комитеты, проектные команды, которые формируются по мере появления и реального функционирования направлений деятельности.

4.5. Структуру Медиациентра определяет руководитель Медиациентра по согласованию с директором Техникума.

4.6. Работа Медиациентра осуществляется по плану на учебный год, который утверждается на общем собрании его членов и представляется руководству Техникума.

4.7. Отчетные собрания состава Медиациентра проводятся не реже одного раза в семестр. Внеочередное собрание проводится по инициативе руководителя Медиациентра или по требованию не менее одной трети членов Медиациентра.

4.8. Решения собраний Медиациентра принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов руководитель Медиациентра имеет право решающего голоса.

5. Состав Медиациентра

5.1. Ответственными лицами Медиациентра является руководитель и заместители, ведущие свою деятельность на функциональной основе.

5.2. Руководитель Медиациентра назначается приказом директора Техникума. Заместитель руководителя Медиациентра назначается руководителем Медиациентра из числа членов Медиациентра (при необходимости).

5.3. Функциональные обязанности руководителя Медиациентра:

5.3.1 составление календарного плана работы Медиациентра;

5.3.2 организация и проведение собраний Медиациентра;

5.3.3 утверждение планов и координация работы Медиациентра;

5.3.4 распределение обязанностей и поручений среди членов Медиациентра по выполнению утвержденных планов работы, по подготовке мероприятий;

5.3.5 контроль исполнения планов работы, творческих заданий и индивидуальных поручений;

5.3.6 непосредственное руководство Медиациентром;

5.3.7 распределение функциональных обязанностей членов Медиациентра;

5.3.8 информирование руководства Техникума о деятельности Медиациентра;

5.3.9 подготовка и хранение всех необходимых документов, касающихся деятельности Медиациентра;

5.3.10 выполнение иных функций для достижения задач, стоящих перед Медиациентром.

5.4. Функциональные обязанности заместителя руководителя Медиациентра:

5.4.1 выполнение обязанностей, возложенных на руководителя Медиациентра при его временном отсутствии;

5.4.2 оказание помощи руководителю Медиациентра в подготовке и проведения собраний Медиациентра.

5.5. Состав Медиациентра может включать корреспондентов, фотографов, операторов, монтажеров, дизайнеров.

5.6. Члены Медиациентра имеют право:

5.6.1 быть информированными обо всех мероприятиях Медиациентра;

5.6.2 лично участвовать в собраниях Медиациентра;

5.6.3 участвовать в планировании деятельности Медиациентра;

5.6.4 вносить предложения в работу Медиациентра и рабочей группы;

5.6.5 привлекать к деятельности Медиациентра обучающихся;

5.6.6 получать необходимую помощь для реализации проектов, пользоваться ресурсами Медиациентра для подготовки и проведения плановых и внеплановых мероприятий Медиациентра;

5.6.7 запрашивать и получать в установленном порядке от субъектов образовательного процесса Техникума необходимую для деятельности Медиациентра информацию.

5.7. Члены Медиациентра обязаны:

5.7.1 соблюдать настоящее Положение о Медиациентре;

5.7.2 выполнять решения собраний Медиациентра;

5.7.3 выполнять поручения руководителя Медиациентра;

5.7.4 отчитываться о проделанной работе перед Медиациентром;

5.7.5 систематически посещать собрания Медиациентра;

5.7.6 соблюдать правила работы с конфиденциальной информацией, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

5.8. Члены Медиациентра могут быть исключены из состава Медиациентра:

5.8.1 по решению Медиациентра за систематическое неисполнение возложенных на них руководителем обязанностей;

5.8.2 по решению Медицентра, если их действиями нанесен ущерб имиджу Техникума, Медицентра или Совета обучающихся.

6. Взаимодействие Медицентра

6.1. На основе принципов сотрудничества, взаимосвязи, коллегиальности Медицентр может взаимодействовать с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медицентрами других образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования, городскими СМИ, включая молодежные редакции.

6.2. Взаимодействие может осуществляться по всем направлениям деятельности.

6.3. Медицентр может выступать как партнер в мероприятиях, организованных для молодежи города/региона.

7. Права Медицентра

7.1. Предлагать к реализации на различных уровнях студенческие социально значимые проекты информационной направленности.

7.2. Обращаться к общественным объединениям и организациям различного уровня, структурным подразделениям Техникума за материальной, технической, организационной поддержкой.

7.3. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

8. Обязанности Медицентра

8.1. Соблюдать принципы сотрудничества при взаимодействии с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медицентрами других образовательных организаций, городскими СМИ, включая молодежные редакции.

8.2. Вести необходимую документацию по работе Медицентра.

8.3. Освещать и анонсировать события, проводимые в Техникуме.

8.4. Заниматься просветительской деятельностью по отношению к зрителю/читателю/слушателю.

8.5. Выпускать медиапродукт в соответствии с планом работы.

8.6. Информировать студентов о своей деятельности.

9. Обеспечение деятельности Медицентра

9.1. Для обеспечения деятельности Медицентра администрация Техникума может предоставлять Медицентру в безвозмездное пользование помещения, средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

9.2. В случае, если в Техникуме отсутствует необходимая для работы Медицентра оргтехника, члены Медицентра могут использовать собственную оргтехнику. В данном случае администрация Техникума не отвечает за износ указанной оргтехники и ее сохранность.

10. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

10.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются общим собранием большинством голосов и утверждаются приказом директора Техникума.

10.2. В случае обнаружения юридических коллизий между настоящим Положением и нормами законодательства Российской Федерации и (или) локальных нормативных актов Техникума, допускается внесение изменений и дополнений в настоящее Положение путем их обсуждения на общем собрании и Педагогическом совете Техникума.