

Санкт-Петербургское Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Техникум «Автосервис» (МЦПК)»

**ПРИКАЗ**

12 сентября 2022

№ 28

Санкт-Петербург

**О наставничестве в техникуме «Автосервис»**

В соответствии с Положением СПб ГБПОУ «Техникум «Автосервис» (МЦПК)» «О наставничестве» и на основании представленного плана мероприятий по учебной деятельности преподавателей гуманитарных дисциплин,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить в 2022/23 уч.г. в качестве наставника в области педагогической деятельности преподавателя иностранного языка высшей категории **Ефанову О.Б.** для нового в педагогическом коллективе Техникума «Автосервис» преподавателя русского языка, не имеющего категории для реализации направления «качество подготовки к аттестации обучающихся групп среднего профессионального образования» - **Романовой А.Ю.**
2. Преподавателю Ефановой О.Б. приступить к обязанностям наставника с 12 сентября 2022 г.
3. Наставнику Ефановой О.Б. и педагогу Романовой А.Ю. организовать деятельность в соответствии с утвержденным планом наставничества.
4. Зам.директору по ООД Моисеевой Е.И. оказывать содействие в реализации плана, включая деятельность наставника с педагогом Романовой А.Ю.; осуществлять контроль выполнения реализации плана.
5. По окончании выполнения функции наставника преподавателю Ефановой О.Б. представить аналитическую справку зам.директора по ООД Моисеевой Е.И.
6. Контроль реализации Положения СПб ГБПОУ «Техникум «Автосервис» «О наставничестве» оставляю за собой.

Директор

С.М.Дьяков

С приказом ознакомлены:

Ефанова О.Б.  
Романова А.Ю.

**Дьяков Сергей  
Михайлович**

Подписан: Дьяков Сергей Михайлович  
DN: OU=Директор, O=СПб ГБПОУ Техникум \*\*  
Автосервис" (МЦПК)\*\*\*, CN=Дьяков Сергей  
Михайлович, E=L.vtosevris@obr.gov.spb.ru  
Основание: я подтверждаю этот документ  
своей удостоверяющей подписью  
Местоположение: место подписания  
Дата: 2023.01.30 08:15:04+03'00'  
Foxit Reader Версия: 10.1.1

## ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГА – НАСТАВНИКА


Ефановой О.Б.

	Формы деятельности	Сроки
1.	Собеседование о формах, методах и приемах педагогической деятельности с обучаемым контингентом.	сентябрь
2.	Изучение «Закона об образовании»	в течение учебного года
3.	Изучение и внедрение методики ведения урока по ФГОСам	в течение учебного года
4.	Деятельность по развитию и совершенствованию кабинета.	в течение учебного года
5.	Посещение уроков педагога-наставника с целью наблюдения и последующим анализом.	по согласованному графику
6.	Посещение внеурочных занятий опекаемого педагога	по согласованному графику
7.	Контроль уроков, проводимых опекаемым педагогом	по согласованному графику
8.	Контроль за организацией учебной деятельности на уроках групп СПО опекаемого педагога.	в течение учебного года
9.	Знакомство с новыми педагогическими технологиями	в соответствии с планом работы метод.объединений
10.	Оказание помощи в составлении отчетной документации	в течение учебного года
11.	Анализ качества успеваемости учащихся. Подведение итогов работы за год.	июнь

12.09.22

СОГЛАСОВАНО

Зам.директора по ООД

 Е.И.Моисеева