

**Санкт-Петербургское Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Техникум «Автосервис» (МЦПК)»**

Рассмотрено и принято

На заседании Педагогического Совета
СПб ГБПОУ «Техникум «Автосервис»
(МЦПК)»

Протокол № 11
от «28» мая 2024 г.



СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ООО «Прогресс»
«Прогресс» Иванов С.Ю.
«29» мая 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ «Техникум
«Автосервис» (МЦПК)»

С.М. Дьяков

Приказ № 411.3-3
от «29» мая 2024 г.

**Дьяков
Сергей
Михайлович**

СОГЛАСОВАНО

Председатель ГЭК,
Генеральный директор филиала
«АВТОДОМ Пулковое» АО «АВТОДОМ»

М.О. Глумов
«29» мая 2024 г.

Подписан: Дьяков Сергей Михайлович
DN: OU=Директор, O=СПб ГБПОУ Техникум
«Автосервис» (МЦПК), CN=Дьяков Сергей
Михайлович, E=s.m.dya@spb-gbpo.ru
Основание: я подтверждаю этот документ
своей удостоверяющей подписью
Местоопределение: место подписания
Дата: 2024.05.03 11:12:26+0300
Foxit Reader Версия: 10.1.1

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
23.02.03 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ
АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА**

Форма обучения: ЗАОЧНАЯ

Срок обучения – 3 года 3 месяца на базе среднего общего образования

Срок обучения – 4 года 3 месяца на базе основного общего образования

Уровень квалификации: - ОКПДТР 18511 «Слесарь по ремонту автомобилей»

1. Общие положения.

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы СПб ГБПОУ «Техникум «Автосервис» (МЦПК)» по специальности ФГОС **23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта**, утвержден Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. N 383 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» (зарегистрировано в Минюсте России 27 июня 2014 г. N 32878).

Квалификация согласно ФГОС: Техник.

Сочетание квалификаций в соответствии с основной профессиональной образовательной программой:

Квалификация: Техник

Квалификация по профессии рабочих:

ОКПР 18511 Слесарь по ремонту автомобилей, 3 разряд;

Срок обучения по основной профессиональной образовательной программе: 4 года 3 месяца на базе основного общего образования.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» разработана в соответствии с:

1. Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; (статья 59 «Итоговая аттестация»);
2. Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности ФГОС 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. N 383 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» (зарегистрировано в Минюсте России 27 июня 2014 г. N 32878).
3. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.09.2022 № 70167);
4. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 декабря 2021 г., регистрационный № 66211);
5. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями на 20 января 2021 г.)
6. Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 г. № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».

7. ОКПДТР 18511 Слесарь по ремонту автомобилей. Действующая редакция Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94.

8. Уставом СПб ГБПОУ «Техникум «Автосервис» (МЦПК)»,

9. Локальным актом «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в СПб ГБПОУ «Техникум «Автосервис» (МЦПК)», утвержден приказом директора СПб ГБПОУ «Техникум «Автосервис» (МЦПК)» 17.04.2023, №12.

Цель ГИА в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» – определение соответствия результатов освоения студентами СПб ГБПОУ «Техникум «Автосервис» (МЦПК)» образовательной программы по специальности ФГОС 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» с последующей выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации (диплома).

Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности ФГОС СПО 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта».

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими основным видам профессиональной деятельности (далее – ВПД):

ВПД 1. Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств (автотранспорта);

ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств

ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей

ВПД 2. Организация деятельности коллектива исполнителей,

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта

В соответствии с ФГОС СПО 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», государственная итоговая аттестация включает: подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект).

Время, выделенное на ГИА в соответствии с требованиями ФГОС – 6 недель.

Количество часов на подготовку и защиту дипломного проекта:

подготовка выпускной квалификационной работы – 4 недели (144 часа);

защита выпускной квалификационной работы – 2 недели (72 часа).

Сроки выполнения выпускной квалификационной работы (начало-окончание) определяются рабочим учебным планом СПб ГБПОУ «Техникум «Автосервис» (МЦПК)» по специальности среднего профессионального образования 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, календарным графиком образовательного процесса и государственной итоговой аттестации образовательного учреждения.

В соответствии с учебным планом:

Подготовка выпускной квалификационной работы с 21.10 по 17.11 (всего 4 нед.)

Защита выпускной квалификационной работы с 18.11 по 28.11 (всего 2 нед.)

2. Процедура проведения государственной итоговой аттестации.

2.1. План мероприятий по подготовке и организации ГИА.

<i>Наименование мероприятий</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Контроль</i>
<i>1. Представление в Комитет по образованию данных председателя государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК)</i>	<i>До 20 декабря</i>	<i>Зам. директора по УПР</i>	<i>Директор</i>
<i>2. Составление приказа об утверждении состава ГЭК и состава апелляционных комиссий на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря)</i>	<i>До 31 декабря</i>	<i>Зам. директора по УПР</i>	<i>Директор</i>
<i>3. Разработка программы ГИА, требований к дипломным проектам (работам), а также критерии их оценки</i>	<i>май</i>	<i>Председатель методической комиссии (далее – МК), преподаватели профессиональных модулей</i>	<i>Зам. директора по УПР</i>
<i>4. Обсуждение программы ГИА на педсовете с участием председателя ГЭК.</i>	<i>май</i>	<i>Председатель МК, педагогический совет</i>	<i>Зам. директора по УПР</i>
<i>5. Составление приказа об утверждении программы ГИА</i>	<i>май</i>	<i>Зам. директора по УПР</i>	<i>Директор</i>
<i>6. Ознакомление студентов с программой ГИА, требованиями к ВКР, а также критериями их оценки</i>	<i>не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА</i>	<i>Председатели МК</i>	<i>Зам. директора по УПР</i>
<i>7. Разработка тем дипломных проектов (работ)</i>	<i>июнь</i>	<i>Руководители дипломных проектов (работ), студенты (возможно обоснованное предложение тем студентами)</i>	<i>Председатель МК</i>
<i>8. Составление приказа о</i>	<i>до 15</i>	<i>Зам. директора по УПР</i>	<i>Директор</i>

закреплении тем дипломных проектов (работ), руководителей и консультантов (при необходимости) за студентами	сентября		
9. Разработка и выдача индивидуальных заданий на дипломные проекты (работы) и графиков их выполнения	не позднее 15 октября	Руководители дипломных проектов (работ)	Председатели МК, зам. директора по УПР
10. Составление расписания консультаций по дипломным проектам (работам)	До начала подготовки к дипломному проекту работы)	Руководители дипломных проектов (работ)	Председатели МК, зам. директора по УПР
11. Проведение индивидуальных консультаций по выполнению дипломных проектов (работ)	В период подготовки дипломного проекта (работы)	Руководители дипломных проектов (работ), консультанты	Зам. директора по УПР
12. Подготовка (выполнение) дипломных проектов (работ)	По календарному графику учебного процесса	Руководители дипломных проектов (работ), консультанты (в том числе техническая экспертиза дипломных проектов (работ))	Зам. директора по УПР, председатель МК
14. Составление приказа о назначении рецензентов дипломных проектов (работ)	В период выполнения дипломных проектов (работ),	Руководители дипломных проектов (работ), зам. директора по УПР	Директор
15. Составление расписания ГИА	За 2 недели до начала ГИА	Руководители дипломных проектов (работ), председатель МК, учебная часть	Зам. директора по УПР
16. Составление отзыва руководителем дипломного проекта (работы), рецензирование дипломного проекта (работы) и доведение до студентов содержания рецензии.	Не позднее чем за 1 день до предзащиты	Рецензенты и руководители дипломных проектов (работ)	Зам. директора по УПР, председатель МК
17. Проведение предварительной защиты (рекомендуемое мероприятие)	За 3-5 дней до дня защиты дипломного проекта (работы)	Руководители дипломных проектов (работ), председатель МК	Зам. директора по УПР
18. Составление приказа о допуске студентов к ГИА	За 1-2 дня до периода	Зам. директора по УПР	Директор

	защиты дипломного проекта (работы) согласно графику учебного процесса		
19. Проведение защиты дипломных проектов (работ)	Согласно расписанию ГИА	ГЭК	Директор
20. Составление протоколов проведения ГИА, заполнение документации, передача дипломных проектов (работ) в архив	В день проведения ГИА	Члены ГЭК, секретарь ГЭК	Зам. директора по УПР
21. Прием апелляций	О нарушении порядка проведения ГИА - в день проведения ГИА О несогласии с результатам и ГИА - не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА	Апелляционная комиссия Директор	
22. Рассмотрение апелляций	Не позднее 3-х рабочих дней со дня ее поступления	Апелляционная комиссия	Директор
23. Составление отчета председателя ГЭК о результатах проведения ГИА	В последний день защиты дипломного проекта (работы)	Председатель ГЭК, секретарь ГЭК	Зам. директора по УПР
24. Составление приказа о присвоении квалификации и отчислении из ПОО	По окончании срока ГИА	Зам. директора по УПР	Директор
25. Обсуждение на заседании Педагогического совета отчета о	До 31 декабря	Зам. директора по УПР, секретарь и председатель ГЭК, Педагогический совет	Директор

2.2. Порядок проведения ГИА

Государственная итоговая аттестация по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта состоит из двух этапов: выполнение дипломного проекта (работы) и ее защита.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (статья 59 «Итоговая аттестация» Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»).

Необходимым условием допуска к ГИА (подготовке и защите дипломного проекта (работы)) является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

2.3. Дипломный проект (работа).

Дипломный проект (работа) должна соответствовать содержанию производственной практики по специальности, а также объему знаний, умений и навыков, и освоенных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

Темы дипломных проектов (работ) разрабатываются преподавателями профессиональных модулей при участии мастеров производственного обучения, рассматриваются методической комиссией, согласовываются с заместителем директора по учебно-производственной работе и утверждаются приказом директора техникума. Темы дипломных проектов (работ) должны быть актуальными и соответствовать современному состоянию развития автотранспортных предприятий (организаций).

В качестве тем выбираются проблемы, существующие в реальной деятельности автотранспортных предприятий (организаций), где студенты, как правило, проходят производственную практику. Тематика дипломного проекта (работы) должна ежегодно обновляться.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Закрепление за обучающимися тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора техникума.

Руководителем дипломного проекта (работы) назначается преподаватель профессионального модуля по специальности обучающегося.

В обязанности руководителя дипломного проекта (работы) входит:

- разработка задания на подготовку дипломного проекта (работы);
- разработка совместно со студентами плана работы над дипломным проектом (работой);
- оказание помощи студенту в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения дипломного проекта (работы);
- консультирование студента по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломного проекта (работы);

- оказание помощи студенту в подборе необходимых литературных источников;
- контроль хода выполнения дипломного проекта (работы) в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и студентом хода работ;
- оказание помощи (консультирование студента) в подготовке презентаций и доклада для защиты дипломного проекта (работы);
- предоставление письменного отзыва на дипломный проект (работу).

По утвержденным темам руководители дипломных проектов (работ) разрабатывают и оформляют индивидуальные задания для каждого обучающегося (Приложение 1).

Задания на дипломный проект (работу) обсуждаются на заседании методической комиссии, согласовываются с заместителем директора по учебно-производственной работе и утверждаются директором.

Задание на дипломный проект (работу) выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной практики.

Задание на дипломный проект (работу) сопровождается консультацией руководителя дипломного проекта (работы), в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, заполняется календарный график выполнения дипломного проекта (работы), в котором распределяется время на выполнение отдельных частей дипломного проекта (работы).

Основной функцией нормоконтроля является проверка дипломного проекта (работы) на соответствие требований стандартов ЕСКД и ЕСТД и других нормативных документов.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения дипломных проектов (работ) осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе.

Скрепленный в папку и подписанный обучающимся, дипломный проект (работа) передается руководителю дипломного проекта (работы) для оформления письменного отзыва в срок, определенный приказом директора СПб ГБПОУ «Техникум «Автосервис» (МЦПК)».

Руководитель дипломного проекта (работы) проверяет выполненную обучающимся дипломный проект (работу) и представляет отзыв (Приложение 3), который включает:

- заключение о соответствии дипломного проекта (работы) выданному заданию;
- оценку степени разработки основных разделов работы, оригинальность решений (предложений);
- оценку качества выполнения основных разделов работы, графической части;
- указание положительных сторон;
- указания на недостатки в пояснительной записке, ее оформлении (если таковые имеются);
- оценку степени самостоятельности выполнения работы учащимся.

Выполненный дипломный проект (работа) вместе с отзывом (отзыв подшивается в работу) сдается обучающимся заместителю директора по учебно-производственной работе для окончательного контроля и подписи. Если работа подписана, то обучающийся включается в приказ о допуске к защите.

Внесение изменений в дипломный проект (работу) после получения отзыва не допускается.

2.4. Тематика дипломных проектов (работ).

№ п/п	Темы дипломных проектов (работ), закрепленные за обучающимися
1	Реконструкция участка ТО и ТР в условиях предприятия «Автодом» с разработкой съемника подшипников с поворачивающимися захватами.
2	Реконструкция шиномонтажного участка в условиях предприятия «Автосервис на

	Фучика» с разработкой приспособления для отрыва покрышки от обода колеса.
3	Реконструкция электротехнического участка в условиях предприятия Восток Авто с разработкой двух лапчатого съёмника для снятия крыльчатки.
4	Реконструкция участка ТО и ТР в условиях предприятия «Автодом Пулково» с разработкой съёмника снятия рулевых наконечников.
5	Реконструкция участка ТО и ТР в условиях предприятия «Восток Авто» с разработкой съёмника для снятия тормозного барабана.
6	Реконструкция электротехнического участка в условиях предприятия «Восток Авто» с разработкой съёмника для снятия подшипников ротора генератора.
7	Реконструкция агрегатного участка в условиях предприятия «Автодом Пулково» с разработкой универсального съёмника для снятия шарикоподшипников с лапчатыми захватами.
8	Реконструкция участка ТО и ТР в условиях предприятия «Алюарт» с разработкой съёмника ступицы колеса.
9	Реконструкция моторного участка в условиях предприятия «ЕвроАвто» с разработкой универсального съёмника подшипников.
10	Реконструкция агрегатного участка в условиях предприятия «ЕвроАвто» с разработкой съёмника подшипников с подвижными лапами захватов.
11	Реконструкция участка топливной аппаратуры в условиях предприятия с разработкой приспособления для разборки форсунок.
12	Реконструкция меднишко-радиаторного участка в условиях предприятия «Звезда Невы» с разработкой приспособления для развальцовки трубок.
13	Реконструкция моторного участка в условиях предприятия «Автодом Пулково» с разработкой съёмника снятия гильз цилиндров двигателя.
14	Реконструкция участка ТО и ТР в условиях предприятия «Звезда Невы» с разработкой съёмника снятия рулевых тяг.
15	Реконструкция участка ТО и ТР в условиях предприятия «ЕвроАвто» с разработкой съёмника для снятия рулевой сошки.
16	Реконструкция агрегатного участка в условиях предприятия «Автосервис Маннол» с разработкой съёмника синхронизаторов КПП автомобиля.
17	Реконструкция аккумуляторного участка в условиях предприятия «ЕвроАвто» с разработкой съёмника для снятия клемм с АКБ.
18	Реконструкция кузовного участка в условиях предприятия «Автодом» с разработкой приспособления для приспособления для правки кузовных деталей.
19	Реконструкция шиномонтажного участка в условиях предприятия «Автодом» с разработкой приспособления для отрыва покрышки от обода колеса.
20	Реконструкция электротехнического участка в условиях предприятия «Евро Авто» с разработкой съёмника для снятия шкива генератора.
21	Реконструкция агрегатного участка в условиях предприятия «Восток Авто» с разработкой приспособления для выпрессовки наружного кольца подшипников.
22	Реконструкция участка ТО и ТР в условиях предприятия «Автодом» с разработкой универсального съёмника подшипников других деталей с неподвижными посадками.
23	Реконструкция агрегатного участка в условиях предприятия «Автодом Пулково» с разработкой съёмника для выпрессовки подшипника первичного вала КПП.

2.5. Защита дипломных проектов (работ).

К защите дипломного проекта (работы) допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой программе подготовки специалистов среднего звена.

Необходимым условием допуска к защите дипломного проекта (работы) является представление документов, подтверждающих освоение студентом компетенций при прохождении им производственной практики. На защиту дипломного проекта (работы) куратором группы предоставляются следующие документы:

- сводная ведомость успеваемости студента за весь курс обучения;
- производственная характеристика;
- аттестационный лист.

До начала защиты куратор группы составляет график очередности защиты дипломных проектов (работ) с таким расчетом, чтобы один студент проводил защиту, а другой готовился к ней. Листы графической части до начала защиты должны быть вывешены на доске или переносном стенде.

Защита дипломных проектов (работ) проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На защиту дипломного проекта (работы) отводится до 20 минут на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и включает:

- 1) представление студента куратором группы с оглашением содержания рецензии на дипломный проект (работу);
- 2) доклад студента (называет свою фамилию, имя, отчество, номер группы, наименование специальности, и в течение 8 – 12 минут излагает суть дипломного проекта (работы), используя во время доклада графическую часть). Доклад должен быть четким, ясным, с применением специальной терминологии. Заканчиваться доклад должен фразой: «Доклад закончен»;
- 3) вопросы членов комиссии по теме защиты и предоставленным на защиту документам для оценки освоения основного вида профессиональной деятельности;
- 4) ответы обучающегося.

Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломного проекта (работы), если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Решение об оценке за выполнение и защиту дипломных проектов (работ) принимается большинством голосов членов государственной экзаменационной комиссии на закрытом совещании после окончания защиты всех назначенных на данный день работ при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Результаты защиты объявляются в тот же день после оформления протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

2.6. Состав и порядок работы государственной экзаменационной комиссии.

Для проведения государственной итоговой аттестации в СПб ГБПОУ «Техникум «Автосервис» (МЦПК)» формируется государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) из педагогических работников техникума, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Численность ГЭК составляет не менее 5 человек.

В состав ГЭК по 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта входят:

- председатель ГЭК;
- заместитель председателя ГЭК;
- члены комиссии;
- преподаватели;
- ответственный секретарь ГЭК.

Состав государственной экзаменационной комиссии по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта утверждается приказом директора Техникума.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Комитетом по образованию, в ведении которого соответственно находится образовательная организация, по представлению СПб ГБПОУ «Техникум «Автосервис» (МЦПК).

Председателем государственной экзаменационной комиссии Техникума утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Руководитель Техникума является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии.

В случае создания в Техникуме нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей руководителя Техникума или педагогических работников.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

Работа государственной экзаменационной комиссии определяется Программой ГИА и расписанием проведения защиты дипломного проекта (работы) и демонстрационного экзамена, утвержденными приказом директора.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Решения государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранятся в архиве Техникума.

Результаты государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания государственной экзаменационной комиссии (Приложение 4).

Оценка определяется голосованием членов комиссии по итогам комплексного рассмотрения содержания аттестационного листа, производственной характеристики, отчета по производственной практике; оценок в дневнике производственной практики, оценки защиты дипломного проекта, оценки за демонстрационный экзамен и на основании рассмотрения других документов, характеризующих уровень подготовки студента, государственная экзаменационная комиссия выносит решение о присвоении выпускнику квалификации «Специалист» и выдаче выпускнику государственного

документа установленного образца – диплома об окончании образовательного учреждения по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации, прошедшим итоговую государственную аттестацию, и выдаче соответствующего документа об образовании и о квалификации протоколируется и объявляется приказом директора техникума.

3. Требования к дипломным проектам (работам) и методика их оценивания.

3.1. Требования к содержанию и оформлению дипломного проекта (работы).

Дипломный проект (работа) является самостоятельной работой и выполняется обучающимся во время преддипломной практики и государственной итоговой аттестации.

Дипломный проект (работа) должен соответствовать содержанию ППСЗ по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

Основным направлением в содержании дипломного проекта (работы) является разработка технологических процессов осуществления технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств различных автотранспортных предприятий (организаций).

- Дипломный проект (работа) должен содержать следующие структурные элементы:
- титульный лист (Приложение 2);
 - задание на выполнение дипломного проекта (работы) (Приложение 1);
 - содержание;
 - введение;

1. Аналитическая часть.

1. Общая характеристика предприятия.

1.1. Наименование предприятия, назначение, местоположение.

1.2. Организация технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей и работа подсобно-вспомогательных участков.

1.3. Сложившиеся годовые расходы по предприятию.

1.4. Должностные оклады.

1.5. Анализ производственно-финансовой деятельности предприятия за прошедший год

1.6. Недостатки в работе и предложения по улучшению.

1.7. Перспективы развития на ближайшие годы.

1.8. Характеристика существующего положения по проектируемой зоне, участку, отделению.

1.8.1. Назначение участка (зоны), перечень выполняемых работ, взаимосвязь с другими участками предприятия, установленный месячный, суточный план.

1.8.2. Существующий технологический процесс и принятая организация работ в зоне (участке, отделении).

1.8.3. Механизация трудоемких процессов в участке, (отделении).

1.8.4. Наличие оборотных деталей, за счет чего производится пополнение оборотного фонда.

1.8.5. Выписка, доставка к рабочим местам запчастей.

1.8.6. Перечень и краткие технические характеристики имеющегося оборудования, приспособлений, инструмента на участке, (отделении).

1.8.7. Штаты, состав рабочих проектируемого участка.

1.8.8. Принятая система оплаты труда и премирования рабочих.

1.8.9. Методы контроля качества выполняемых работ. Ответственность рабочих, бригадиров, руководителей производственных участков, зон за качество продукции.

1.8.10. Состояние техники безопасности, производственной санитарии.

и противопожарной безопасности в зоне (отделении, участке).

1.8.11. Перспективы развития участка, отделения и предложения по возможности его расширения.

1.8.12. Недостатки в работе участка (отделения) и предложения по улучшению технологического процесса и организации работ.

2. Расчетно-технологическая часть.

2.1. Технологический расчет.

2.2. Расчет годового объема работ на СТО.

2.3. Определение годовой трудоемкости работ.

2.4. Расчет численности производственных рабочих.

2.5. Предлагаемый технологический процесс.

2.6. Подбор технологического оборудования.

2.7. Расчет площади агрегатного участка.

3. Энергетическая часть.

3.1. Подбор оборудования, потребляющего электроэнергию.

3.2. Определение годового расхода силовой электроэнергии.

3.3. Расчет годового расхода топлива.

3.4. Расчет количества нагревательных приборов.

3.5. Расчет годовой потребности в воде.

4. Конструкторская часть.

4.1. Назначение, устройство и принцип работы приспособления.

4.2. Расчет основных деталей на прочность.

5. Охрана труда и противопожарные мероприятия.

5.1. Основные положения по ТБ.

5.2. Пожарная безопасность.

5.3. Экология.

5.4. НОТ на разрабатываемом участке.

5.5. Расчет освещения.

5.6. Расчет естественной и искусственной вентиляции.

6. Экономическая часть.

6.1. Расчетные данные.

6.2. Расчет накладных расходов.

6.3. Расчет материальных затрат.

6.4. Калькуляция себестоимости работ на моторном участке.

6.5. Расчет экономической эффективности проекта.

7. Заключение.

8. Список литературы.

9. Приложения.

Графическая часть:

1. План автотранспортного предприятия (организации) на формате А1;

2. Разработанный план участка согласно темы дипломного проекта (работы) на формате А1;

3. Чертеж к конструкторской части согласно темы дипломного проекта (работы) на формате А1;

4. Чертеж – детализировка чертежа конструкторской части согласно темы дипломного проекта (работы) не менее 5 деталей, размещенных на формате А1.

Каждый структурный элемент дипломного проекта (работы) должен начинаться с нового листа.

Объем дипломного проекта (работы) должен составлять 50-70 страниц печатного текста (без приложений).

Текст дипломного проекта (работы) должен быть распечатан на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм).

Текст дипломного проекта (работы), набранный на компьютере в текстовом редакторе Word for Windows, должен быть форматирован по ширине листа и оформлен следующим образом:

- ширина полей (параметры страницы): сверху – 2 см, снизу – 2 см, слева – 3 см, справа – 1,5 см;
- шрифт основного текста: обычный, цвет шрифта – черный, размер 14 кегль Times New Roman; межсимвольный интервал – обычный; межстрочный интервал – полуторный. Абзацный отступ – 1,25. Текст таблиц набирается прямым шрифтом размером 12 (11) кегль, через один интервал;
- порядковая нумерация страниц проставляется арабскими цифрами вверху посередине листа, размер шрифта 12 кегль;
- формулы должны быть оформлены в редакторе формул Equation Editor и вставлены в документ как объект.
- Формулы должны быть пронумерованные сквозной нумерацией

Чертежи выполняются на листах формата А1 (по указанию руководителя проекта могут использоваться и другие основные и дополнительные форматы по ГОСТ 2.301-68) в соответствии со стандартами ЕСКД.

Изложение материала дипломной работы должно быть кратким, четким, не допускающим различных толкований.

В тексте должны применяться научные и специальные термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами, а при их отсутствии – общепринятые в литературе по профилю подготовки специалиста.

Иллюстрации (рисунки, схемы, графики, диаграммы и др.) и таблицы, расположенные на отдельных листах включают в общую нумерацию страниц.

Все иллюстрации (графики, схемы, диаграммы, фотографии) размещают сразу после первой ссылки на них.

После списка использованных источников в выпускной квалификационной работе помещают приложения. Приложения оформляют как продолжение выпускной квалификационной работы на последующих листах. В тексте выполненной работы на все приложения должны быть даны ссылки.

3.2. Содержание дипломного проекта (работы).

Наименование разделов	Содержание	Рекомендуемое кол-во страниц	Рекомендуемый объем часов на выполнение
Введение.	<p>В первой части следует отражать основные задачи автомобильного транспорта, перспективы развития системы технического обслуживания и ремонта автомобилей, призванной обеспечить техническую готовность подвижного состава.</p> <p>Введение должно раскрывать тему дипломного проекта (работы), поэтому во второй части Введения студент должен привести мотивировку технологического проектирования рассматриваемого объекта, аргументировать принятую форму развития ПТБ и т.п.</p> <p>Рекомендуемая тематика Введения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • повышение производительности труда ремонтных рабочих; • пути повышения надежности и долговечности автомобилей; • пути развития транспорта общего пользования в условиях рынка; • предпринимательство на автотранспорте в условиях рыночной экономики. <p>Возможна разработка и иных тем Введения, соответствующих выполняемым курсовым проектам.</p> <p>Ниже приведен пример третьей, завершающей части введения.</p> <p>Предмет исследования – производственно-материальная база осуществления технического обслуживания и ремонта автомобильного парка... (указывается наименование предприятия, организации), объект исследования – технологии технического обслуживания и ремонта автомобилей.</p> <p>Цель работы – проектирование (организация, расширение и т.п.) зон ЕО, ТО-1, ТО-2, специализированных постов и участков (агрегатного, слесарно-механического, шиномонтажного и т.д.) ... (указывается наименование производственно-технической базы ТО и ремонта) ... (указывается наименование предприятия или организации).</p> <p>Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проанализировать состояние производственно-технической базы предприятия (организации) и обосновать тему дипломного проектирования; – дать характеристику объекту проектирования; – выполнить технологический расчет объекта проектирования; – разработать систему организации и управления производством; 	2-3	6

	<ul style="list-style-type: none"> – сконструировать приспособление (технологическую оснастку) и разработать технологию выполнения ТО или ремонта агрегата (узла, системы и т.п.) автомобиля с применением данного приспособления; – описать мероприятия по технической и экологической безопасности; – провести расчет экономической эффективности проекта. 		
1. Аналитическая часть	<p>Успешное решение задач по увеличению перевозок, росту производительности подвижного состава, снижению себестоимости перевозок зависит от совершенствования технической эксплуатации автомобилей, подразумевающей обеспечение надежности, снижение затрат на содержание подвижного состава путем своевременного и качественного технического обслуживания, хранения и ремонта. В исследовательской части необходимо провести анализ выполнения объемов технического обслуживания или ремонта автомобилей (агрегатов, деталей) на объекте проектирования поданным, предоставленным автотранспортной организацией. С помощью анализа должны быть вскрыты недостатки в организации технологических процессов, должны быть представлены качественные показатели работы, степень материально-технической оснащенности, обеспечение проектируемых объектов рабочей квалифицированной силой, необходимой технической документацией.</p> <p>Исследовательская часть состоит из следующих подразделов.</p> <p>В характеристике автотранспортной организации приводятся общие сведения и фактические технико-эксплуатационные показатели работы АТО за предыдущий год позволяющие провести расчет производственной программы объекта проектирования.</p> <p>Материал рекомендуется излагать в последовательности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) полное название и тип предприятия, место расположения, ведомственная принадлежность, занимаемая площадь, специализация, основная клиентура; 2) списочный состав парка по маркам (моделям) автомобилей и технологически совместимым группам. 3) перечень используемого на объекте проектирования ремонтно-технологического оборудования, оснастки, инструмента и стоимость. Наименование и стоимость ремонтно-технологического оборудования и оснастки заносят в ведомость. <p>Используя данные автотранспортной организации, студент непосредственно по объекту проектирования должен проанализировать причины неудовлетворительной эффективности работ по ТО или ремонту автомобиля (агрегата, узла и т.п.), указать</p>	6-10	18

	недостатки, обосновывающие необходимость проектирования по объекту, а также предложить организационно-технологические мероприятия, направленные на совершенствование организации и управления производством, способствующие повышению производительности труда, качеству выполняемых работ, обеспечивающие для исполнителей безопасные и благоприятные условия труда, снижение простоев подвижного состава АТП.		
2. Расчетно-технологическая часть	<p>По списочному составу автомобилей АТО, выбранной для дипломного проекта, следует:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дать краткую техническую характеристику принимаемых к расчету моделей автомобилей, указав: тип автомобиля, полную массу, грузоподъемность, габаритные размеры, колесную формулу, марку и тип двигателя, номинальную мощность, контрольный расход топлива на 100 км пробега; • обосновать принимаемое к расчету списочное количество автомобилей с учетом специфики конкретной темы ДП. Например, если темой ДП является участок по ремонту топливной аппаратуры дизельных двигателей, то к расчету нужно принимать подвижной состав только с дизельными двигателями, расчет объемов работ по ТО и ремонту подвижного состава автотранспортной организации и технологических нормативов: <ul style="list-style-type: none"> • тип и количество единиц подвижного состава (автомобилей, прицепов); • среднесуточный пробег автомобилей по маркам; • режим работы подвижного состава, который определяется числом дней работы подвижного состава на линии ($D_{гр}$), продолжительностью его работы в сутки (время в наряде T_n); • дорожные условия (категория условий эксплуатации), характеризующиеся дорожным покрытием, типом рельефа местности, условиями движения; • климатические условия эксплуатации, определяемые среднемесячной температурой, климатом района, в котором находится рассматриваемая АТО. 	3-5	12
	<p>Расчет годового объема работ следует начинать с определения производственной программы всех видов технического обслуживания и капитального ремонта подвижного состава автотранспортной организации. Используется <i>годовой метод расчета</i>, т.е. производственная программа ТО и КР рассчитывается на год.</p> <p>Далее выполняется расчет коэффициента технической готовности автомобиля. Величина коэффициента зависит от простоев в ремонте и техническом обслуживании, продолжительность которых в свою очередь зависит в основном от применяемого способа</p>	11-14	24

	<p>организации ТО и ремонта подвижного состава.</p> <p>Степень использования транспортных средств АТО для работы на линии характеризует коэффициент использования (выпуска) автомобилей, который рассчитывается для каждого типа и модели подвижного состава.</p> <p>Данный коэффициент определяется с учетом числа дней работы подвижного состава в году на линии $D_{р,г}$ и коэффициента $K_{и}$, учитывающего простои подвижного состава по эксплуатационным причинам.</p> <p>Определение годового пробега автомобилей по АТО (всего парка автомобилей).</p> <p>Годовой пробег парка автомобилей АТО рассчитывается как сумма годовых пробегов автомобилей различных марок. В приводимом примере используются марки автомобилей. Расчет годового пробега подвижного состава по маркам выполняют из-за различия значений среднесуточного пробега и коэффициента использования для разных марок автомобилей.</p> <p>Определение количества технических обслуживаний автомобилей по АТО в год.</p> <p>Количество технических обслуживания ТО-1, ТО-2 и ЕО ($N_{1г}$, $N_{2г}$, $N_{ЕОг}$.) определяется в целом по парку или по каждой группе автомобилей при условии, что автомобили имеют одинаковую периодичность обслуживания.</p> <p>Определение количества целевых диагностических воздействий по АТО в год.</p> <p>Согласно ОНТП, диагностирование как отдельный вид обслуживания не планируется, так как входит в перечень работ по ТО, ТР. Расчет необходим для принятия решения по организации технологического процесса ТО и ремонта подвижного состава АТО.</p> <p>Определение суточной программы ТО по парку.</p> <p>Расчет годового объема постовых работ зоны ТО и ТР.</p> <p>Годовой объем вспомогательных работ.</p> <p>Годовой объем работ специализированного участка (отделения) представляет собой долю от общего объема работ $T_{ТР}$ (человеко-ч) по текущему ремонту всего подвижного состава АТО.</p>		
	<p>Расчет численности производственных рабочих.</p> <p>При выполнении дипломного проекта требуется рассчитать необходимое количество производственных рабочих объекта проектирования. Различают технологически необходимое — явочное $R_{яв}$ и штатное — списочное $R_{шт}$ количество производственных рабочих. Явочное количество рабочих обеспечивает выполнение суточного задания (программы), а штатное — годового объема работ.</p>	2	6
	<p>Расчет количества постов</p>	2	6

	<p>Число специализированных постов по каждому виду работ, например по ТР, рассчитывается по формулам, приведенным в учебнике и методических рекомендациях по курсовому проектированию.</p>		
	<p>Подбор технологического оборудования, расчет производственных площадей. Подбор технологической оснастки осуществляется в следующем порядке:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбирается технологическая оснастка для наиболее характерной операции на данном рабочем месте; – определяется трудоемкость выполнения операции с этой оснасткой и без нее; – устанавливается целесообразность применения технологической оснастки. <p>Расчет площадей в дипломном проекте проводится по методике, приведенной в учебнике и методических рекомендациях по выполнению дипломного проекта.</p>	2-3	6
3. Энергетическая часть	<p>При выполнении дипломного проекта требуется рассчитать энергетическую часть. Расчет потребления электроэнергии на участке согласно выбранного оборудования.</p>	2	6
4. Конструкторская часть	<p>Конструкторская часть включает в себя общий вид изделия (сборочный чертеж), чертежи сборочных единиц и чертежи деталей изделия. Сборочный чертеж и чертежи сборочных единиц должны давать полное представление о конструкции изделия, его отдельных узлов, способов соединения деталей и исходные данные для разработки рабочей документации.</p> <p>Проект изделия представляется на планшете формата А1, на котором изображается дизайн-проект изделия в цвете с необходимым количеством видов, модификацией отдельных элементов. Указываются габаритные размеры изделия, краткое описание конструкции с указанием материалов и соединений.</p> <p>Чертежи на изделие предоставляются следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> • общий вид изделия (сборочный чертеж) – на 1 листе формата А1; • сборочные единицы – на формате А1; • детали изделия – на формате А1. <p>Проектирование начинают с разработки чертежа общего вида, который должен содержать изображения изделия или устройства с видами, разрезами, сечениями, а также текстовую часть и надписи, необходимые для понимания конструктивной схемы.</p> <p>Сборочные чертежи допускается выполнять упрощенно в соответствии с требованиями ЕСКД. На сборочном чертеже необходимо изобразить взрыв-схему изделия или конструкции и ее отдельных узлов.</p> <p>Рабочие чертежи деталей и чертежи сборочных единиц должны иметь минимальное,</p>	3	18

	но понятное количество проекций, разрезов и сечений, дающих полное представление о конструкции изделия, его отдельных узлов.		
5. Охрана труда и противопожарные мероприятия	<p>При изучении и анализе условий труда могут быть рассмотрены следующие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – санитарно-гигиенические факторы условий труда, освещение, естественная и искусственная вентиляция; – режим труда и отдыха работающих; – безопасность труда, основные положения техники безопасности; – пожарная безопасность, электробезопасность; – экологическая безопасность. <p>Проектирование оптимальных санитарно-гигиенических условий труда на рассматриваемом объекте направлено на обеспечение защиты организма рабочего от неблагоприятного воздействия окружающей среды, создание высокой работоспособности, повышение эффективности труда. Оптимальные и допустимые параметры по санитарно-гигиеническим факторам регламентируются СН-245—86. Студент в этом разделе должен провести расчеты, доказывающие соответствие данных дипломного проекта (ДП) указанным нормам.</p> <p>Студент должен привести и дать оценку основным мероприятиям по охране труда, предусматривающим полную безопасность выполняемых работ на объекте проектирования.</p> <p>Кроме того, для всех видов работ следует указать средства индивидуальной защиты рабочих, для любого участка (зоны) — элементы системы технических средств безопасности, разрабатываются противопожарные мероприятия и мероприятия по экологической безопасности.</p>	4-7	12
6. Экономическая часть	<p>Управленческие мероприятия, используемые для выполнения дипломного проекта направлены на достижение конкретных целей и задач. Для оценки эффективности технических решений применяется расчет экономических показателей.</p> <p>В экономической части проекта должны быть представлены расчеты капитальных вложений и эксплуатационных затрат, на основании которых можно прогнозировать срок окупаемости инвестиций.</p> <p><u>Экономическая часть состоит из следующих подразделов:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 6.1. Расчетные данные. 6.2. Расчет накладных расходов. 6.3. Расчет материальных затрат. 6.4. Калькуляция себестоимости работ на моторном участке. 	5-6	12

	6.5. Расчет экономической эффективности проекта.		
7. Заключение	Завершением дипломного проекта студента являются выводы о целесообразности проведенного проектирования и предложения по реализации проекта.	1-2	4
8. Список литературы	Полный список всех источников, использованных в дипломном проекте (работе)	2-3	2
9. Графическая часть (приложения)	<p>Графическая часть оформляется на нескольких листах (по согласованию с руководителем).</p> <p>На основании расчетов, выполненных в расчетно-технологической части составляется план расстановки ремонтно-технологического оборудования и оснастки на объекте проектирования.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. План автотранспортного предприятия (организации) на формате А1; 2. Разработанный план участка согласно темы дипломного проекта (работы) на формате А1; 3. Чертеж к конструкторской части согласно темы дипломного проекта (работы) на формате А1; 4. Чертеж – детализовка чертежа конструкторской части согласно темы дипломного проекта (работы) не менее 5 деталей, размещенных на формате А1. 	3-5 листов формата А1	12
Итого		50-70	144

3.3. Оценка дипломного проекта (работы)

Критерии оценки выполнения дипломного проекта (работы):

- соблюдение требований к содержанию разделов дипломного проекта (работы);
- соблюдение требований к оформлению отчета по преддипломной практике.

Оценочный лист дипломного проекта (работы)

Баллы	Показатели	Оценка в баллах
1. Содержание разделов		
12	Глубоко проработаны все разделы. Материал изложен логически связно, последовательно, аргументировано, лаконично, ясно, грамотно. При изложении текста присутствует авторское мнение по решаемым задачам. Принятые решения технически грамотны, всесторонне обоснованы с технической и экономической точки зрения, отражают современные направления в развитии техники и технологии, являются результатом исследовательской работы обучающегося, могут быть рекомендованы к практическому применению в отрасли.	
10	Все разделы дипломного проекта (работы) выполнены в полном объеме и в соответствии с заданием. Тема раскрыта полностью. Материал изложен логически связно, последовательно, аргументировано, лаконично, грамотно. Принятые решения обоснованы с технической и экономической точки зрения и, в основном, соответствуют современному состоянию техники и технологическим процессам. Отдельные решения обоснованы недостаточно полно, или имеются единичные, несущественные ошибки.	
8	Все разделы дипломного проекта (работы) выполнены в полном объеме в соответствии с заданием. Тема в основном раскрыта. Имеют место небольшие нарушения в логике и последовательности изложения материала. Принятые решения при разработке технологии допустимы, но устаревшие не в должной мере соответствуют современному состоянию техники и технологическим процессам. Допущены отдельные несущественные технологические ошибки. Имеет место несоответствие решений, принятых в пояснительной записке, с графической частью.	
5	Дипломный проект (работа) выполнен в полном объеме в соответствии с заданием. Есть нарушения в логике и последовательности изложения материала, книжность, малая степень самостоятельности. В работе допущен ряд технологических ошибок. Есть несоответствия между разделами пояснительной записки и графической частью.	
3	Дипломный проект (работа) выполнен в неполном объеме или не соответствует заданию. Тема не раскрыта или раскрыта частично. Много нарушений в логике и последовательности изложения материала, малая степень самостоятельности, многочисленные отступления от принятой технической терминологии. Принятые решения неграмотны или раскрыты не полностью, безграмотным языком. Допущено множество технологических ошибок.	
2. Оформление		
6	Письменная и графическая части оформлены аккуратно, в полном соответствии с требованиями НТД.	
5	Письменная и графическая части оформлены аккуратно, но имеет место наличие единичных несущественных ошибок и отклонений от требований НТД, которые не отражаются на качестве всего проекта в целом.	

4	При оформлении письменной и графической части допущены грамматические и стилистические ошибки, несущественные отклонения от требований НТД, некоторая небрежность.
3	Письменная и графическая части выполнены неаккуратно, нарушены требования НТД, допущены грамматические и стилистические ошибки.
2	Письменная и графическая части оформлены неаккуратно, небрежно, с множеством грамматических и стилистических ошибок, без соблюдения требований НТД.
Общее количество баллов	
Перевод в пятибалльную оценку	
Менее 12 или ровно 12 ($K \leq 0,7$)	2 (неудовлетворительно)
13 — 14 ($K = 0,75 — 0,8$)	3 (удовлетворительно)
15 — 16 ($K = 0,85 — 0,9$)	4 (хорошо)
17 — 18 ($K = 0,95 — 1$)	5 (отлично)

3.4. Оценка доклада на защите дипломного проекта (работы).

Критерии оценки доклада на защите дипломного проекта (работы):

- качество доклада;
- качество ответов на вопросы;
- использование демонстрационного материала;
- оформление демонстрационного материала;
- владение докладчиком специальной терминологией;
- четкость выводов, обобщающих доклад.

Оценочный лист защиты дипломного проекта (работы).

Баллы	Показатели	Оценка в баллах
1. Качество доклада:		
1	Докладчик зачитывает доклад	
2	Докладчик рассказывает, но не объясняет суть работы	
3	Доклад четко выстроен	
4	Докладчик хорошо излагает материал и владеет иллюстративным материалом	
5	Доклад производит очень хорошее впечатление.	
2. Качество ответов на вопросы:		
1	Докладчик не может ответить на вопросы	
3	Докладчик не может ответить на большинство вопросов	
5	Докладчик отвечает на большинство вопросов	
3. Использование демонстрационного материала:		
1	Представленный демонстрационный материал не используется докладчиком	
3	Демонстрационный материал используется докладчиком не в полном объеме	
5	Докладчик предоставил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался	

4. Оформление демонстрационного материала:		
2	Демонстрационный материал плохо оформлен	
4	Демонстрационный материал хорошо оформлен	
5	К демонстрационному материалу нет претензий	
5. Владение автором специальной терминологией:		
1	Докладчик не владеет специальной терминологией	
3	Докладчик владеет базовым аппаратом	
5	Использованы общенаучные и специальные термины	
6. Четкость выводов, обобщающих доклад:		
2	Выводы имеются, но они не доказаны	
3	Выводы нечеткие	
5	Выводы полностью характеризуют работу	
Общее количество баллов		
Перевод в пятибалльную оценку		
Менее 21 или ровно 21 ($K \leq 0,7$)		2 (неудовлетворительно)
22 — 24 ($K = 0,75 — 0,8$)		3 (удовлетворительно)
25 — 27 ($K = 0,85 — 0,9$)		4 (хорошо)
28 — 30 ($K = 0,95 — 1$)		5 (отлично)

4. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций осуществляется в соответствии с разделом VI Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 г. №800).

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих

образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА, либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

4.2. Условия повторного прохождения ГИА.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

5. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов (в случае наличия среди обучающихся по образовательной программе)

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение требований, закрепленных в статье 79 "Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья" Закона об образовании и разделе VII Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 г. №800), определяющих порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей

психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;
- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка) <1>.

<1> Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации [от 24 ноября 2010 г. № 1031н](#) "О формах справки, подтверждающей факт установления инвалидности, и выписки из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и порядке их составления" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 января 2011 г., регистрационный N 19539), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2013 г. № 272н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 августа 2013 г., регистрационный N 29265) и от 17 ноября 2020 г. № 789н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 декабря 2020 г., регистрационный N 61636).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

Санкт-Петербургское Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Техникум «Автосервис» (МЦПК)»

ЗАДАНИЕ

на разработку дипломного проекта

студенту: Фамилия Имя Отчество (при наличии)

на тему: _____

1. Аналитическая часть.

2. Расчетно-технологическая часть.

- 2.1. Технологический расчет.
- 2.2. Расчет годового объема работ на СТО.
- 2.3. Определение годовой трудоемкости работ.
- 2.4. Расчет численности производственных рабочих.
- 2.5. Предлагаемый технологический процесс.
- 2.6. Подбор технологического оборудования.
- 2.7. Расчет площади агрегатного участка.

3. Энергетическая часть.

- 3.1. Подбор оборудования, потребляющего электроэнергию.
- 3.2. Определение годового расхода силовой электроэнергии.
- 3.3. Расчет годового расхода топлива.
- 3.4. Расчет количества нагревательных приборов.
- 3.5. Расчет годовой потребности в воде.

4. Конструкторская часть.

- 4.1. Назначение, устройство и принцип работы приспособления.
- 4.2. Расчет основных деталей на прочность.

5. Охрана труда и противопожарные мероприятия.

6. Экономическая часть.

- 6.1. Расчетные данные.
- 6.2. Расчет накладных расходов.
- 6.3. Расчет материальных затрат.
- 6.4. Калькуляция себестоимости работ на моторном участке.
- 6.5. Расчет экономической эффективности проекта.

7. Заключение.

8. Список литературы.

9. Приложения.

Графическая часть:

5. План автотранспортного предприятия (организации) на формате А1;
6. Разработанный план участка согласно темы дипломного проекта (работы) на формате А1;
7. Чертеж к конструкторской части согласно темы дипломного проекта (работы) на формате А1;
Чертеж – детализовка чертежа конструкторской части согласно темы дипломного проекта (работы) не менее 5 деталей, размещенных на формате А1.

Задание получено «__» _____ 2023г. _____ (подпись)

Санкт-Петербургское Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Техникум «Автосервис» (МЦПК)»

Специальность 23.02.03
«Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ

Тема « _____ »

Обучающийся
Фамилия Имя Отчество

группы № _____
форма обучения: заочная

Руководитель

К защите допущен _____

Защита состоялась « ___ » _____ 20__ г.

Оценка _____

Председатель комиссии _____

Санкт-Петербург
20__

Санкт-Петербургское Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Техникум «Автосервис» (МЦПК)»

О Т З Ы В
на дипломный проект (работу)

Обучающегося _____ Фамилия Имя Отчество

(полностью фамилия, имя, отчество)

группы № _____ по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт
автомобильного транспорта»

Тема: _____

Объем дипломного проекта (работы) _____ листа ф.А4

Заключение о степени соответствия выполненной дипломного проекта (работы) заданию

Проявленная дипломником самостоятельность при выполнении проекта. Плавность и
дисциплинированность в работе. Уровень использования специальной, научной литературы,
нормативных документов. Индивидуальные особенности дипломника

Положительные стороны дипломного проекта (работы) (научный уровень работы,
творческий подход, правильность и обоснованность выводов и др.)

Недостатки дипломного проекта

Характеристика общепрофессиональной и специальной подготовки дипломника (освоение
профессиональных компетенций)

Оформление дипломного проекта (работы) (стиль изложения, аккуратность, грамотность,
соблюдение требований)

Заключение и предлагаемая оценка дипломного проекта

Руководитель _____

(подпись)

Фамилия Имя Отчество _____

(расшифровка подписи)

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТЕХНИКУМ «АВТОСЕРВИС»
(МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРИКЛАДНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ)»

ПРОТОКОЛ № _

от _____ ноября 2024 года

**ЗАСЕДАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ
ПО ВЫПУСКУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

ГРУППА № _____

***СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: СПО 23.02.03 «ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И
РЕМОНТ АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА»***

СРОК ОБУЧЕНИЯ: 3 ГОДА 3 МЕСЯЦА ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ЗАОЧНАЯ

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ГЭК:

Глумов М.О. – генеральный директор филиала «АВТОДОМ Пулково» АО «АВТОДОМ» –
официальный дилер Mercedes-Benz»

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:

Рассмотрев представленные итоговые оценки успеваемости за весь курс обучения, производственные характеристики, результаты защиты дипломных проектов (работ) и другие материалы учебной работы, проведя демонстрационный экзамен, государственная экзаменационная комиссия постановила:

1. Указанным в списке обучающимся выдать дипломы среднего профессионального образования об окончании СПБ ГБПОУ «Техникум «Автосервис» (МЦПК)» по специальности и квалификациям:

№ п.п.	фамилия, имя и отчество обучающегося	дата рождения	№ п.к.	оценка, полученная на защите	присваиваемая профессия, квалификации	заключение ГЭК
1.						
2.						
3.						
4.						

2. Нижеперечисленным обучающимся (не допущенным к государственной итоговой аттестации или не сдавшим ее) выдать справки об обучении в СПБ ГБПОУ «Техникум «Автосервис» (МЦПК)»:

№ п.п.	фамилия, имя, отчество	год и месяц рождения	заключение ГЭК
1.			
2.			
3.			

Председатель ГЭК:

Члены комиссии:

Приложение 5

Лист ознакомления обучающихся группы _____ с программой ГИА

№	Группа	ФИО	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				