**Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Техникум «Автосервис» (Многофункциональный центр прикладных квалификаций)»**

**ПРИНЯТО:**
Общим собранием работников
СПб ГБПОУ «Техникум
Автосервис» (МЦПК)»

Протокол № 8
от 29 декабря 2023 года

**УТВЕРЖДЕНО:**
приказом директора СПб ГБПОУ
«Техникум «Автосервис» (МЦПК)»
от 29 декабря 2023 года № 66

Директор СПб ГБПОУ
«Техникум «Автосервис» (МЦПК)»
_____ С.М.Дьяков

Дьяков Сергей Михайлович

Подписан: Дьяков Сергей Михайлович
DN: OU=Директор, O="СПб ГБПОУ Техникум ""Автосервис"" (МЦПК)""", CN=Дьяков Сергей Михайлович, E=t.avtoservis@obr.gov.spb.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2024.02.07 11:43:45+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о режиме занятий обучающихся структурного подразделения «Отделение дополнительного образования» в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Техникум «Автосервис» (МЦПК)»

**Санкт-Петербург**
**2023**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся структурного подразделения «Отделение дополнительного образования» (далее ОДО) в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Техникум «Автосервис» (МЦПК) (далее – Техникум) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Техникум «Автосервис» (МЦПК)»;

– Локальными актами ПОУ регламентирующими деятельность отделения дополнительного образования.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, определяет режим занятий на отделении дополнительного образования.

## 2. Организация режима занятий на ОДО

2.1 Режим занятий определяет занятость обучающихся в период освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – ДООП).

2.2. Образовательный процесс на ОДО осуществляется в соответствии с годовым календарным учебным графиком, учебными планами дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, которые разрабатываются и утверждаются Техникумом самостоятельно с учетом требований государственной политики в области дополнительного образования, запросов обучающихся и их родителей, социального заказа общества;

2.3. Сроки обучения по ДООП определяются образовательной программой.

2.4. Образовательный процесс по ДООП организуется на учебный год, в соответствии с утвержденным учебно-производственном планом.

Образовательный процесс по краткосрочным ДООП организуется в течение учебного года по мере комплектования групп.

2.5. Учебный год на ОДО для обучающихся начинается со второй недели сентября и заканчивается 31 мая. Продолжительность учебного года 36 недель.

2.6. В процессе освоения ДООП обучающимся предоставляются каникулы. Общая продолжительность каникул не менее двух недель в зимний период.

2.7. ОДО реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В каникулярное время ОДО работает по специальному расписанию и плану. Допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп, перенос занятий на утреннее время, выезды обучающихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи на основании приказа директора Техникума.

2.8. В выходные и праздничные дни ОДО работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий Техникума в рамках действующего трудового законодательства Российской Федерации.

2.9. Расписание занятий объединений составляется заведующей ОДО на 1 полугодие, на 2-е полугодие и утверждается руководителем Техникума с учетом рациональной загрузки помещений Техникума, с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

2.10. Перенос занятий или временное изменение расписания производится только с согласия администрации Техникума, оформляется приказом директора.

2.11. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. Количество часов занятий в неделю регламентируется учебно-производственном планом из расчета норм бюджетного финансирования.

2.12. Занятия начинаются не ранее 16.00. и заканчиваются не позднее 19.00.

2.13. Продолжительность занятий 2 часа по 45 минут, с перерывом между 1-м и 2-м часом 15 минут.

2.14. В процессе занятий используются формы проведения занятий, определенные учебным планом ДООП:

- традиционные;

- комбинированные;
- практические работы;
- тематические игры;
- беседы, викторины;
- праздники (семейно-клубного типа);
- творческие защиты презентаций, проектов;
- лабораторные работы;
- экскурсии, творческие встречи;
- спортивные соревнования;
- театральные представления;
- работа с интернет ресурсами.

2.15. В работе объединений ОДО при наличии условий и согласия руководителя объединения могут принимать участие совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

2.16. Численность обучающихся в группе составляет 15 человек.

2.17. Для отслеживания результативности образовательной деятельности по ДООП проводятся входной контроль, текущий контроль, промежуточная аттестация и итоговый контроль.

Итоговый контроль проводится по программе с целью определения изменения уровня развития обучающихся, их способностей.

## 3. Ответственность

3.1. Участники образовательного процесса несут ответственность за соблюдение режима занятий согласно данному положению.

3.2. За нарушение режима занятий могут быть применены меры дисциплинарного воздействия.