

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Техникум «Автосервис» (Многофункциональный центр  
прикладных квалификаций)»**

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
СПб ГБПОУ «Техникум  
Автосервис»(МЦПК)»

Протокол от 21 апреля 2014 года  
№2

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора СПб ГБПОУ  
«Техникум «Автосервис»  
(МЦПК)»  
от 22 апреля 2014 года № 56/1

Директор СПб ГБПОУ  
«МЦПК «Автосервис»  
\_\_\_\_\_ С.М.Дьяков



**ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 14**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о структурном подразделении  
«Автохозяйство»**

**Санкт-Петербургского государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения  
«Техникум «Автосервис»  
(Многофункциональный центр прикладных квалификаций)»**

## **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение регулирует организационную, образовательную, воспитательную, производственную и финансово-хозяйственную деятельность структурного подразделения «Автохозяйство» в составе Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Техникум «Автосервис» (Многофункциональный центр прикладных квалификаций (далее – Образовательное учреждение).

**1.2.** Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

Гражданским Кодексом Российской Федерации;

Уставом и иными локальными актами Образовательного учреждения;

иными нормативными правовыми актами.

**1.3.** Структурное подразделение «Автохозяйство» Образовательного учреждения не является юридическим лицом.

Структурное подразделение «Автохозяйство» создано для реализации программ производственной и учебной практики обучающихся, совершенствования их профессиональных навыков по реализуемой в Образовательном учреждении программе среднего профессионального образования по профессии 23.01.03 «Автомеханик», квалификации ОКПР 18511 Слесарь по ремонту автомобилей.

Структурное подразделение «Автохозяйство» приобретает права на образовательную деятельность с момента выдачи лицензии Образовательному учреждению.

**1.4.** Структурное подразделение «Автохозяйство» по целевому назначению является учебно-производственным.

Структурное подразделение «Автохозяйство» вправе в соответствии с действующим законодательством, Уставом Образовательного учреждения и настоящим Положением оказывать платные образовательные услуги, осуществлять реализацию услуг.

**1.5.** Структурное подразделение «Автохозяйство» создано Образовательным учреждением в соответствии с Уставом по согласованию с учредителем - Комитетом по образованию Санкт-Петербурга, на базе Образовательного учреждения и оснащено оборудованием, пособиями, инвентарем, техническими средствами обучения в соответствии с требованиями.

## **2. Цели и задачи структурного подразделения «Автохозяйство»**

**2.1.** Структурное подразделение «Автохозяйство» является учебно-производственной базой по профилю профессионального обучения в Образовательном учреждении. Оно создано в целях организации образовательного процесса и совершенствования профессиональных навыков и мастерства обучающихся; оказания (с привлечением обучающихся) платных услуг потребителю (юридическим и физическим лицам).

**2.2.** Основной деятельностью структурного подразделения «Автохозяйство» является формирование у обучающихся профессиональных навыков, творческой инициативы и предприимчивости, развития новых форм самоуправления, оказание помощи Образовательному учреждению в оказании платных образовательных услуг по заказам потребителя.

**2.3.** Основными задачами структурного подразделения «Автохозяйство» являются:

- создание рабочих мест для прохождения производственной и учебной практики обучающихся;
- повышение качества учебно-производственного обучения, производственной и учебной практики обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 23.01.03 «Автомеханик», квалификации ОКПР 18511 Слесарь по ремонту автомобилей.
  - овладение обучающимися практическим опытом коллективных форм организации труда, навыками предпринимательства, хозрасчета в условиях рыночных отношений;
  - использование в полной мере возможностей Образовательного учреждения по оказанию услуг организациям и населению по профильной подготовке, переподготовке и повышению квалификации;
  - организация профориентационной работы с обучающимися образовательных учреждений районов Санкт-Петербурга;
  - оказание автотранспортных услуг Образовательному учреждению;
  - получение средств с целью:
    - организации работы дополнительных технических кружков, студий технического и художественного творчества, спортивных секций и др.;
    - совершенствования материальной базы Образовательного учреждения, содержания зданий и помещений в соответствии с требованиями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и Федеральной противопожарной службы при Главном управлении МЧС России по Санкт-Петербургу, социальной поддержки обучающихся и работников Образовательного учреждения.

### **3. Функции структурного подразделения «Автохозяйство»**

Структурное подразделение «Автохозяйство» осуществляет следующие функции:

- своевременное оформление документации и осуществление контроля за ее ведением на транспортные средства;
- организация надлежащего учета и хранения транспортных средств;
- обеспечение исправности транспортных средств, их техническое обслуживание и ремонт;
- своевременный ввод в эксплуатацию новых транспортных средств и зачисление в резерв;
- организация работы комиссии, созданной при структурном подразделении «Автохозяйство», по своевременному списанию транспортных средств, основных, малоценных и быстроизнашивающихся средств, реализации и списанию сверхнормативных, неиспользованных и выработавших эксплуатационный срок материальных ценностей, оборудования и другого имущества (за исключением зданий и сооружений); подготовке соответствующей документации; осуществление контроля;
- своевременное обеспечение транспортных средств топливно-энергетическими ресурсами и осуществление контроля за их рациональным расходом;
- совершенствование материально-технической базы, организация обеспечения необходимыми материалами для проведения технического обслуживания, ремонта и эксплуатации транспортных средств; приобретение и внедрение новых производственных технологий;
- обеспечение требований пожарной безопасности сооружений и помещений, находящихся в ведении «Автохозяйства»;
- осуществление контроля за своевременным повышением квалификации работников структурного подразделения;
- осуществление иных функций, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации и направленных на выполнение основных задач структурного подразделения «Автохозяйство».

#### **4. Организационные требования к структурному подразделению «Автохозяйство»**

К структурному подразделению «Автохозяйство» предъявляются следующие организационные требования:

- структурное подразделение «Автохозяйство» имеет необходимую учебно-материальную базу по профилю профессионального обучения Образовательного учреждения;
- структурное подразделение «Автохозяйство» организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами в области образования, Уставом Образовательного учреждения и настоящим Положением.
- структурное подразделение «Автохозяйство» оборудует, оснащает и организует работу обучающихся в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по безопасным условиям труда, охраны труда и производственной санитарии.
- структурное подразделение «Автохозяйство» не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли.

#### **5. Учебно-производственная деятельность структурного подразделения «Автохозяйство»**

**5.1.** Структурное подразделение «Автохозяйство», являясь учебно-производственной базой Образовательного учреждения, обеспечивает обучающихся местами проведения производственной и учебной практики с целью закрепления и совершенствования знаний, умений и навыков в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования 23.01.03 «Автомеханик», квалификация ОКПР 18511 Слесарь по ремонту автомобилей.

**5.2.** Заведующий структурным подразделением «Автохозяйство» осуществляет руководство и контроль за соблюдением утвержденного Образовательным учреждением перечня выполняемых работ обучающимися и сроков их проведения.

В период обучения запрещается использовать обучающихся на работах, не связанных с овладением профессией (квалификацией).

Продолжительность рабочего дня, нормы выработки устанавливается в соответствии с действующими нормативными документами и Законами Российской Федерации.

**5.3.** Договоры, подготовленные заведующим структурным подразделением «Автохозяйство», с поставщиками на поставку услуг, продукции, изготовленной обучающимися в процессе производственной и учебной практики, подписываются директором Образовательного учреждения.

**5.4.** На должность педагогического персонала в структурное подразделение «Автохозяйство» могут быть приняты лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую установленным квалификационным требованиям данного профиля и подтвержденную дипломами об образовании, либо документами о повышении специальной квалификации.

#### **6. Финансово-хозяйственная деятельность структурного подразделения «Автохозяйство»**

**6.1.** Управление структурным подразделением «Автохозяйство» осуществляется заведующим структурным подразделением, назначенным приказом директора Образовательного учреждения.

**6.2.** Заведующий структурным подразделением «Автохозяйство» действует на основании трудового договора.

**6.3.** Заведующий структурным подразделением «Автохозяйство» выполняет следующие функции:

- распределяет обязанности и представляет к утверждению должностные инструкции работников структурного подразделения «Автохозяйство»;
- осуществляет личный контроль состояния служебного делопроизводства, соблюдения установленных сроков, соответствующих инструкций и требований подготовки документов, визирует проекты документов, направляемых на утверждение директору Образовательного учреждения;
- осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

**6.4.** Заведующий структурным подразделением «Автохозяйство» несет персональную ответственность:

- за выполнение задач, возложенных на данное структурное подразделение;
- за финансовую, плановую, трудовую дисциплины и обеспечение охраны труда в соответствии с правами и обязанностями обучающихся и работников в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- за осуществление возложенных на структурное подразделение «Автохозяйство» в соответствии с настоящим Положением полномочий, приказов, распоряжение и указаний директора Образовательного учреждения;
- за состояние исполнительской дисциплины в структурном подразделении.

**6.5.** Штатная структура структурного подразделения «Автохозяйство» входит в общее штатное расписание Образовательного учреждения и подлежит согласованию с Учредителем.

Для структурного подразделения «Автохозяйство», являющегося учебно-производственным подразделением Образовательного учреждения, текущие расходы планируются в смете Образовательного учреждения и оплачиваются в рамках субсидий из бюджета Санкт-Петербурга на финансовое обеспечение выполнения государственного задания для Образовательного учреждения

**6.6.** Структурное подразделение «Автохозяйство» финансируется в рамках субсидий из бюджета Санкт-Петербурга на финансовое обеспечение выполнения государственного задания для Образовательного учреждения, а также доходов, получаемых от деятельности структурного подразделения «Автохозяйство» в соответствии со сметой расходов и доходов Образовательного учреждения.

Доходы от учебно-производственной деятельности и оказания услуг структурным подразделением «Автохозяйство» реинвестируются в Образовательное учреждение и используются Образовательным учреждением в соответствии с уставными целями:

- на развитие и совершенствование учебного процесса;
- на развитие и укрепление учебно-материальной базы Образовательного учреждения;
- на материальное стимулирование работников и обучающихся Образовательного учреждения, их социальную поддержку;
- на частичную оплату коммунальных услуг;
- на амортизационные расходы по основным средствам;
- на расходы на содержание и обслуживание оборудования.

**6.7.** На основании гражданско-правовых договоров (далее – Договоры), подготавливаемых заведующим структурным подразделением «Автохозяйство» и подписанных директором Образовательного учреждения, возможно привлечение физических и юридических лиц, в том числе обучающихся Образовательного учреждения, для выполнения конкретных услуг, работ, производственных функций.

Организация производственной и учебной практики в структурном подразделении «Автохозяйство» регулируется действующими нормативами и положениями Российской Федерации и Санкт-Петербурга в сфере образования.

**6.8.** Прием и оплата труда работников, принятых на работу по Договорам, осуществляется в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, включая уплату налогов, расчеты с различными фондами и иные необходимые отчисления.

**6.9.** Прекращение деятельности структурного подразделения «Автохозяйство» путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора Образовательного учреждения или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.