

**Санкт-Петербургское Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Техникум «Автосервис»
(Многофункциональный Центр прикладных квалификаций)»**

Рассмотрено и принято

на заседании Педагогического Совета
Санкт-Петербургского Государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Техникум
«Автосервис» (Многофункциональный
Центр прикладных квалификаций)»

Протокол № 8 от «30» 06 2014 __ г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Педагогического совета,
Директор Санкт-Петербургского
Государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения «Техникум «Автосервис»
(Многофункциональный Центр прикладных
квалификаций)»

С.М.Дьяков
« 30 » 06 _____ 2014 г.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № _____

Положение

**о порядке посещения обучающимися
мероприятий, проводимых в**

**Санкт-Петербургском Государственном бюджетном
образовательном учреждении «Техникум «Автосервис»
(Многофункциональный Центр прикладных
квалификаций)» и не предусмотренных учебным планом.**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет порядок посещения обучающимися (студентами) мероприятий, проводимых в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Техникум «Автосервис» (Многофункциональный центр прикладных квалификаций)» (далее – Образовательное учреждение) и не предусмотренных учебным планом.

1.2. К мероприятиям, не предусмотренным учебным планом Образовательного учреждения, (далее – мероприятия) относятся: спортивные соревнования, конкурсы, праздничные мероприятия, олимпиады и др.

1.3. Мероприятия включаются в план работы Образовательного учреждения на текущий учебный год, который утверждается директором Образовательного учреждения.

В случае возникновения необходимости проведения мероприятия, не включенного в план работы Образовательного учреждения на текущий учебный год, мероприятие проводится с разрешения директора Образовательного учреждения.

1.4. На основании приказа директора Образовательного учреждения назначаются лица, ответственные за организацию и проведение мероприятия, и утверждается план проведения мероприятия.

2. Порядок посещения мероприятий.

2.1. Лица, ответственные за организацию и проведение мероприятия, до начала проведения мероприятий:

проводят инструктаж с обучающимися по правилам поведения, технике безопасности, правилам пожарной безопасности;

несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся.

2.2. Присутствие на мероприятии лиц, не обучающихся в Образовательном учреждении (далее – посетители), допускается с разрешения лиц, ответственных за организацию и проведение мероприятия.

2.3. Вход обучающихся, посетителей на мероприятие осуществляется в соответствии с планом проведения мероприятия.

2.4. Образовательное учреждение может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятий.

2.5. Образовательное учреждение может устанавливать запрет на ведение обучающимися, посетителями фото и видеосъемки, пользование мобильной связью во время проведения мероприятий.

2.6. Лица, ответственные за организацию и проведение мероприятий, вправе удалять с мероприятий обучающихся, посетителей нарушающих настоящее Положение.

3. Права и обязанности обучающихся.

3.1. При проведении мероприятий обучающимся, посетителям запрещается:

- находится в нетрезвом виде;
- распивать спиртные напитки;
- употреблять наркотические и токсические средства;
- курить в помещениях и на территории Образовательного учреждения;
- нарушать порядок проведения мероприятия.

3.2. Права обучающихся, посетителей при проведении мероприятий:

- на уважение чести и достоинства;
- проведение фото и видеосъемки, аудиозаписи (если иное не предусмотрено планом проведения мероприятия в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения);
- использовать плакаты, лозунги, речёвки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки) в соответствии с тематикой мероприятия.

3.3. Обязанности обучающихся, посетителей при проведении мероприятий:

- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Образовательного учреждения;
- уважать честь и достоинство обучающихся, посетителей мероприятия;
- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования лиц, ответственных за организацию и проведение мероприятия;
- незамедлительно сообщать о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара в Образовательном учреждении при проведении мероприятий.